УТВЕРЖДАЮ: Директор В. А. Дробина Приказ № 1 от 01.09.2023 г.

# План работы «Школы молодого учителя» на 2023/2024 учебный год

**Цель:** Формирование у начинающих педагогов высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании, создание условий для личностного и профессионального роста педагогов средствами методической работы

#### Задачи:

- 1. Помочь молодому специалисту адаптироваться в новом коллективе.
- 2.Создать условия для формирования профессиональных умений, накопления опыта, поиска оптимальных методов и приемов работы с детьми.
- 4.Создать условия для развития творческих способностей в самостоятельной педагогической деятельности

#### Прогнозируемый результат:

- 1. Развитое умение планировать деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
- 2. Становление молодого педагога как профессионала своего дела.
- 3. Повышение методической, педагогической культуры педагога.
- 4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.
- 5. Развитое умение проектировать учебно-воспитательную деятельность, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

# Формы работы с молодыми специалистами:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество:
- анкетирование, микроисследования.

#### Основные виды деятельности:

- Организация помощи начинающим педагогам в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.
- > Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.
- Привлечение молодых специалистов к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, учебно-методических объединений.
- > Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.
- Организация разработки молодыми специалистами дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

# Планирование работы

#### Педагоги со стажем работы до 1 года

Этап – теоретический (адаптационный)

**Цель:** оказание практической помощи молодым специалистам в их адаптации в школе, вопросах совершенствования теоретических знаний.

# Задачи:

- 1) определить сформированность профессионально значимых качеств с целью разработки адаптационной программы профессионального становления молодого учителя;
- 2) сформировать навыки самоорганизации и активности;
- 3) выявить наиболее серьезные проблемы начинающих педагогов в учебномпроцессе и определить пути их разрешения.

**Прогнозируемый результат:** молодой специалист со сформированными навыками самоорганизации, самостоятельного поиска информации, владеющий знаниями и умениями в области поурочного планирования, анализа и самоанализа урока.

# Формы работы:

- индивидуальные консультации;
- посещение уроков;
- занятия «ШМУ», тренинг, заседания круглого стола.

#### Педагоги со стажем работы до 2 лет

Этап – теоретико-апробационный (проектировочный)

**Цель:** формирование потребности молодого специалиста в проектировании своего дальнейшего профессионального роста, в совершенствовании теоретических и практических знаний, умений, навыков

#### Задачи:

- 1) стимулировать личностно-профессиональное развитие молодого специалиста посредством использования эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов;
- 2) сформировать умение планировать и организовать свою деятельность;
- 3) обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

**Прогнозируемый результат**: молодой специалист, способный к проектированию и рефлексии своей деятельности, со сформированной потребностью в постоянном самообразовании

# Формы работы:

- индивидуальные, коллективные консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытие уроки, внеклассные мероприятия.

# Педагоги со стажем работы до 3 лет Этап – апробационный (контрольно-оценочный)

**Цель:** создание условий для формирования у педагога индивидуального стиля творческой деятельности, становление молодого специалиста как учителя-профессионала.

# Задачи:

- 1) сформировать потребность и стремление к рефлексии собственнойдеятельности;
- 2) сформировать умение критически оценивать процесс профессионального становления и развития;
- 3) сформировать навык самостоятельного управления своим профессиональным развитием.

**Прогнозируемый результат:** молодой специалист, умеющий планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование, нетрадиционные формы работы, психологически и профессионально готовый к самостоятельной деятельности.

# Формы работы:

- индивидуальные, групповые консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы;
- открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- выступления на педсоветах.

№	Тема занятий	Срок	Ответственный					
п/п								
	Первый год обучения.							
Тема «Знания и умения учителя — залог творчества и успеха учащихся»								
1.	<ol> <li>Презентация плана работы Школы молодого учителя на 3 года.</li> <li>Знакомство с локальными актами школы.</li> <li>Микроисследование «Изучение затруднений в работе учителя «Школы молодого специалиста»</li> </ol>	Сентябрь	Заместитель директора по УВР, ВР, ОБЖ, руководитель ШМУ, руководители МО, наставники					
2.	Занятие ШМУ. Поурочное планирование: формулировка цели, постановка задач урока, структура урока. Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) на уроках. Посещение уроков молодых специалистов с целью контроля подготовки к занятию.	Октябрь	Руководитель ШМУ, заместители директора					
3.	Занятие ШМУ. «Использование инновационных технологий как средство активизации учебной деятельности школьников» Посещение молодыми специалистами уроков педагогов – стажистов, наставников.	Декабрь	Наставники. Молодые специалисты					
4.	Предупредительный контроль. Посещение уроков молодого специалиста с целью наблюдения и диагностики на предмет выявления и предупреждения ошибок в работе молодого специалиста.	Январь	Зам. директора по УВР Руководитель ШМУ Наставники.					
5.	Занятие ШМУ. Тренинг «Педагогические ситуации. Трудная ситуация на уроке и выход из нее». Совместное обсуждение возникших проблем на уроке.	Март	Заместитель директора Руководитель ШМУ Учителя - наставники					
6.	<ol> <li>Создание для учащихся ситуации выбора на уроке.</li> <li>Игра – тренинг «Камертон» (каждый учитель показывает свои варианты начала урока)</li> </ol>	Апрель	Молодые специалисты					
7.	<ol> <li>Неделя успехов (открытые уроки МС).</li> <li>Круглый стол «Управленческие умения учителя и пути их дальнейшего развития».</li> <li>Микроисследование «Приоритеты творческого саморазвития»</li> </ol>	Май	Руководитель ШМУ Молодые специалисты					
	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.							

	Второй год обучения. Тема «Самостоятельный творческий поиск»		
1.	<ol> <li>Развитие творческих способностей учащихся.</li> <li>Микроисследование «Оценка уровня творческого потенциала личности»</li> </ol>	Сентябрь	Руководитель ШМУ Заместитель директора по УВР
2.	Занятие ШМУ. Формирование профессиональной компетентности учителя в условиях реализацииФГОС  Посещение молодыми специалистами уроков педагогов –наставников с целью знакомства с современными образовательными технологиями.	Октябрь	Руководитель ШМУ Наставники
3.	Занятие ШМУ. Самообразование как средство повышения профессиональной компетентности учителя. Практикум «Технологии креативного мышления » (приемы «буксир», «аквариум», «круги на воде»)	Ноябрь Декабрь	Руководитель ШМУ Молодые специалисты Заместитель директора по УВР
4.	Профессиональный рост педагога (публикации, конкурсы профессионального мастерства). Портфолио МС – это важно, это профессиональный рост!	Январь	Руководитель ШМУ Молодые специалисты
5.	Занятие ШМУ. Научно-исследовательская и проектная деятельность с обучающимися- одно из основных направлений ФГОС ООО.	Февраль	Руководитель ШМУ Педагоги-наставники
6	<ol> <li>Работа с неуспевающими учащимися. Советы молодому учителю.</li> <li>Лекция «Психолого-педагогические требования к проверке, учету и оценке знаний обучающихся».</li> </ol>	Март	Руководитель ШМУ Педагоги -наставники
7.	1. Неделя успехов (открытые уроки молодых специалистов) 2. Беседа «Как провести самоанализ урока?» 3. Микроисследование «Какой должна быть работа с молодыми учителями».	Апрель Май	Руководитель ШМУ Молодые специалисты Заместитель директора по УВР
	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.		
	Третий год обучения. Тема «Выбор индивидуальной линии педагогическог	о роста»	
1.	1. Культура педагогического общения. 2. Микроисследование «Выявление тенденций к стилям педагогического общения»	Сентябрь	Руководитель ШМУ Молодые специалисты

2.	Занятие ШМУ. Коррекция взаимоотношений в педагогической среде. Практикум «Разрешение конфликтов». Посещение уроков молодых специалистов с целью выявления динамики в	Октябрь	Руководитель ШМУ Заместитель директора по УВР Педагоги-наставники
	профессиональном росте.		подаготи наставинки
3.	1. Мастер- класс «Как подготовить обучающихся к НПК, участию в олимпиаде?» 2. Беседа «Развитие задатков обучающихся в урочной и внеурочной деятельности и возможность оформления проделанной работы в виде НИР»	Ноябрь	Наставники
4.	Занятие ШМУ. Методика выявления одарённых детей. Нетрадиционные формы изучения личности ученика.	Декабрь	Руководитель ШМУ Заместитель директора
5	Лекция «Профессионально значимые личностные качества учителя. Имидж современного учителя »	Январь	Заместитель директора по УВР
6.	Занятие ШМУ. Потребность в успехе. Почему школьники редко переживают на уроке чувство успеха?	Февраль	Руководитель ШМУ Молодые специалисты
7.	Обмен мнениями по проблеме «Домашнее задание: как, сколько, когда?»	Март	Руководитель ШМУ Заместитель директора по УВР Педагоги-наставники
8.	Неделя успехов. Творческий отчет молодых учителей	Май	Молодые учителя
	Анкетирование молодых специалистов «на выходе» на выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе.		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13", Дробина Вера Анатольевна, Директор

**20.11.23** 07:24 (MSK)

Сертификат 7D56DAEE9F54556CE479BE5C00016352